

Wat zijn de doelen en grondslagen voor de verwerking van deze persoonsgegevens?

In het volgende schema staat welke persoonsgegevens wij precies verwerken, waarom en welke rechtsgronden wij daarvoor hebben.

Welke gegevens verwerken wij?	Waarom?	Op basis van welke rechtsgronden?
<ul style="list-style-type: none"> • roepnaam • achternaam • geslacht • telefoonnummer • e-mailadres • woonadres 	Correspondentie, planning en arbeidsbemiddeling (wij helpen je bij het vinden van werk)	Noodzakelijk voor de uitvoering van de overeenkomst*
<ul style="list-style-type: none"> • cv • opleidingen (studies, trainingen, cursussen) • werkervaring (werk, stages, vrijwilligerswerk) • referenties en getuigschriften (van andere werkgevers) • talen • certificaten en diploma's • in het bezit van een rijbewijs en auto • motivatiebrieven en correspondentie over sollicitatie • dienstverbanden • functie • regio's • sollicitaties 	Arbeidsbemiddeling	Noodzakelijk voor de uitvoering van de overeenkomst*
<ul style="list-style-type: none"> • pasfoto (vrijwillig te uploaden en zonder consequenties als je dat niet doet). Potentiële opdrachtgevers kunnen je foto zien. 	Arbeidsbemiddeling	Toestemming**
<ul style="list-style-type: none"> • gevolgde opleidingen en trainingen • opleidingsovereenkomsten • tests en testresultaten bij of via YoungCapital 	Persoonlijke ontwikkeling en arbeidsbemiddeling	Noodzakelijk voor de uitvoering van de overeenkomst*
<ul style="list-style-type: none"> • arbeidsovereenkomsten • plaatsingsovereenkomsten 	Aan het werk gaan bij een	Noodzakelijk voor de uitvoering van

<ul style="list-style-type: none"> • VOG • andere screenings, inclusief uitslagen • overige formulieren en overeenkomsten 	opdrachtgever	de overeenkomst*
<ul style="list-style-type: none"> • voorletters en achternaam • geboortedatum • adres • BSN • aanvullende arbeids- en salarisafspraken • datum indiensttreding • verlof, ziektestaten en pensioenverplichtingen • werktijden en gewerkte uren • kopie bankpas en ingangsdatum bankgegevens • loonbelastingverklaringen, zoals loonheffingskorting • uitbetalingsfrequentie • loonstroken en jaaropgaven • declaraties, inclusief bijlagen • soort legitimatiebewijs en kopie legitimatiebewijs (inclusief BSN) • land (nationaliteit) 	Identificatie en personeels-, salaris- en fiscale administratie	Noodzakelijk voor de uitvoering van de overeenkomst of noodzakelijk voor het behartigen van ons gerechtvaardigd belang***
<ul style="list-style-type: none"> • verzuimfrequentie • uitkeringsgegevens 	Verzuim-, personeels- en salarisadministratie	Noodzakelijk voor de uitvoering van de overeenkomst*
<ul style="list-style-type: none"> • klachten • waarschuwingen • verslagen van beoordelings- of functioneringsgesprekken • persoonlijke werkaantekeningen van recruiter 	Personeelsadministratie (opbouw personeelsdossier)	Noodzakelijk voor de uitvoering van de overeenkomst*
<p>Opt-ingegevens:</p> <ul style="list-style-type: none"> • e-mailadres • datum • status (ingeschreven of uitgeschreven) • hoe verkregen • voor welke doelen 	Het ontvangen van e-mails, zoals vacature-alerts	Toestemming**
<ul style="list-style-type: none"> • datum aanmelding • datum laatste login • datum laatste wijziging 	Accountbeheer	Noodzakelijk voor de uitvoering van de overeenkomst*

* **Noodzakelijk voor de uitvoering van de overeenkomst.** Hierbij gaat het om de

gebruiksvoorwaarden (overeenkomst) waarmee jij akkoord gaat op het moment van inschrijven. Het is noodzakelijk dat we je gegevens verwerken om je te kunnen helpen bij het vinden van een nieuwe baan of om je een bepaalde functionaliteit te kunnen aanbieden.

** **Toestemming.** Je geeft toestemming voor het verwerken van bepaalde persoonsgegevens. Deze toestemming kun je op elk moment weer intrekken.

*** **Noodzakelijk voor het kunnen behartigen van ons gerechtvaardigd belang.** De verwerkingen zijn noodzakelijk voor de behartiging van onze gerechtvaardigde belangen. Zoals dat wij moeten kunnen bewijzen dat wij gecontroleerd hebben dat het rekeningnummer dat jij doorgegeven hebt, wel op jouw naam staat.